

Vinkkejä toimiviin verkko-opetuskäytänteisiin opettajalle

Ennakovalmistautuminen

- anna opiskelijoille tarkat ohjeet useita eri kanavia hyödyntäen: esim. video, diat, padlet
- ohjaa opiskelijat verkkotyöskentelyyn heti kurssin alkuvaiheessa: esim. Zoomin työkalujen läpikäynti huolellisesti tarvittaessa
- harjoittele työkalujen käyttöä ennen varsinaisen opetuksen alkua, jotta aikaa ei mene itse opetustilanteesta
- valmistaudu pitämään kameraa päällä, harjoittele puhumaan kameralle
- varmista, että yhteydet ja laitteet toimivat siinä tilassa ja niillä laitteilla, joita varsinaisessa opetustilanteessa käytät
- jos opetustilanteessa on mukana useampia opettajia, tehkää yhteinen sisäänajo ja huolehtikaa, että jokainen osaa työskennellä verkossa ja käyttää verkkotyökaluja

Verkko-opetuksen suunnittelu

- tutustu erilaisiin työkaluihin ja etsi, mitkä ovat sinulle ja sinun etäopetukseesi sopivia: https://studentuef.sharepoint.com/sites/heimo_fi/palvelut/eoppimisen_tukipalvelut/Sivut/Etäopetuksen-välineitä-Itä-Suomen-yliopistossa.aspx
- tutustu esiintyminen ja esittäminen -videolla materiaaleihin yliopiston flippaussivustolla: <https://www3.uef.fi/fi/web/flippaus/sisallys>
- pidä luennot tiiviinä ja korosta ydinkohtia: mikä on keskeistä? minkä voin jättää pois? mistä voisin aloittaa?
- puhu vapaasti, hyväksy rosoisuus ja siedä virheitä, jotka voit korjata ihan niin kuin lähiopetuksessakin
- harjoittele ennakkoon kameralle (=opiskelijoille) puhumista verkossa

Verkko-opetustilanteessa

- ole ajoissa verkko-oppimisympäristössä ottamassa opiskelijat vastaan
- reagoi opiskelijoihin, tervehdi, jutustele, lämmittele yhteistyöhön
- varmista, että opiskelijoiden laitteet toimivat: ääni kuuluu, kuva näkyy
- anna opiskelijoille tarkat ohjeet verkkotyöskentelyyn ytimekkäästi: esim. keskeiset asiat padletilla tai dioilla (useampaa kanavaa kannattaa yhdistellä)
- pyydä opiskelijoita laittamaan kamera päälle esim. harjoituksen tai puheenvuoron aikana
- kierrätä puheenvuoroja etenkin isossa ryhmässä
- suosi pienryhmiä, hyödynnä ryhmätyöhuoneita, vaihtelee ryhmien koostumusta:
 - anna opiskelijoille tehtävät ennakkoon
 - pidä ohjeet nähtävillä koko ryhmätyöskentelyn ajan esim. padletissa
 - kerro opiskelijoille, miten he tavoittavat opettajan esim. ongelmatilanteissa
 - kierrä itse pienryhmissä
 - varaa ryhmätyöskentelylle riittävästi aikaa – verkossa menee aikaa enemmän kuin lähiopetustilanteessa
 - anna opiskelijoille väliaikatietoja, miten paljon aikaa on jäljellä
 - kokoa pienryhmätyöskentelyn tulokset eri tavoin: padlet, presemo, suullinen purku jne.
- huomioi, että pitkät luennot eivät välttämättä toimi verkossa
 - pilko opittava asia pienempiin palasiin
 - hyödynnä aktiivisia tehtäviä ja työskentelytapoja välillä, esim. kyselyt zoomissa
 - kokeile rohkeasti erilaisia tapoja opettaa verkossa ja osallistaa opiskelijoita
- pyydä rohkeasti palautetta opiskelijoilta

Ohje opiskelijoille verkkotyöskentelyyn

Valmistaudu ennakkoon

- tutustu huolella opettajan antamiin ohjeisiin ennakkoon (esim. video, kirjalliset ohjeet)
- varmista, että käytössäsi on tarvittavat tekniset välineet: tietokone, mikrofoni, kamera
- tutustu tarvittaessa käytössä olevaan verkkoympäristöön ja -työkaluihin, harjoittele niiden käyttöä (yhdessä opiskelukaveriiesi kanssa)
- valmistaudu verkkotyöskentelyyn: mitä minun pitää tehdä? mitä minulta odotetaan? mitä tässä harjoituksessa tai ryhmätyössä tapahtuu?
- tee mahdolliset ennakkotehtävät

Ennen verkko-opetustilannetta

- tarkista, että käytössäsi olevat laitteet toimivat (yhteys, kamera, mikrofoni)
- varaudu kameran käyttöön aina, kun se on mahdollista tai sitä pyydetään
- huolehdi perustarpeistasi ennen opetuksen alkua (syöminen ja juominen ei ole soveliaista vuorovaikutusta vaativassa opetustilanteessa)

Verkko-opetustilanteessa

- jos jokin asia on sinulle epäselvä, ethän epäröi kysyä lisäohjeita opettajaltasi
- työskentele annettujen ohjeiden mukaisesti
- keskity kuuntelemaan muita: mitä tuo toinen sanoi? mitä hän tarkoitti? ymmärsinkö, mistä puhuttiin? haluaisinko kysyä tai tarkentaa?
- pidä puheenvuorosi tiiviinä, keskity olennaiseen, huomioi käytössä oleva aikaraja
- ota vastuuta työskentelytavoista, esim. ryhmätöiden tekemisestä ja tulosten purkamisesta
- ota opiskelukaverisi huomioon: reagoi, anna palautetta, kannusta ja rohkaise, kirjoita käytössä olevalle keskustelufoorumille
- osallistu aktiivisesti ja anna tilaa toisille